

W Z Ó R

Symbol akt:

....., dnia __ . __ . ____ r.

.....
(pieczęć nagłówkowa okręgowego inspektoratu pracy)

Nr rej.:

Dotyczy upomnienia nr rej.:

.....
.....
.....

DECYZJA

Na podstawie art. 42 ust. 4 pkt 2 i ust. 5 pkt 1 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.) oraz art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 z późn. zm.)

postanawiam

umorzyć koszty upomnienia z dnia __ . __ . ____ r. nr rej.:,
w wysokości

Uzasadnienie

Pouczenie:

Od niniejszej decyzji stronie przysługuje prawo wniesienia odwołania do Głównego Inspektora Pracy ul. Krucza 38/42, 00-926 Warszawa, w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia - za pośrednictwem okręgowego inspektora pracy, który wydał decyzję (art. 127 § 2 oraz art. 129 § 1 i 2 Kodeksu postępowania administracyjnego).

.....
(podpis i pieczęć okręgowego inspektora pracy)